



## cate Light

### Wann passt diese Variante zu meinem Unternehmen?

- » Sie sind ein mittelständisches Unternehmen mit einer zentralen Organisation.
- » Sie wollen digitales Trainingsmanagement in Ihrem Unternehmen einführen.
- » Sie suchen nach einer schnellen Möglichkeit zur Bereitstellung, Organisation und Auswertung von Trainingsaktivitäten/Bildungsaktivitäten aller Art.

### Leistungsbeschreibung

#### Gestaltung & Design

- / Responsives Systemdesign
- / 3 Design-Sets zur Auswahl
- / Benutzer-Interface auf Deutsch und Englisch verfügbar
- / Inhalte auf Deutsch und Englisch pflegbar
- / Log-in Seite (konfigurierbar)

#### Benutzer- und Rollenmanagement

- / Manuelle Benutzeranlage
- / Systemkoordinator\*in
- / Lerner\*in
- / Trainingsorganisator\*in

#### Trainingsorganisation

- / Trainingssteckbriefe
- / Teilnahme- und Unterschriftenlisten
- / Erfassung von Veranstaltungsorten

#### Trainingsprozesse

- / Selbstbuchung/Selbststornierung
- / Zentral organisiertes Trainingsmanagement mit Vorlagen für Selbstlernkurse, Online-Seminare und Präsenztrainings
- / Erfassung von externen Trainings durch die zentrale Trainingsorganisation
- / Wiederkehrende Pflichtunterweisungen automatisiert abbildbar

#### Medien

- / Einbindung von Selbstlernkursen/WBTs (SCORM, HTML)
- / Upload von Dateien
- / Verlinkung externer Inhalte
- / Forum

#### Vor- & Nachbereitung von Trainings

- / Teilnahmebescheinigung
- / Feedback für Einzelmaßnahmen

#### Reporting und Dokumentation

- / Individuelle Bildungsbiografien der Lerner\*innen
- / Auswertung einzelner Trainingsmaßnahmen

#### Schulung & Konfiguration

- / Support für Systemkoordinator\*innen im laufenden Betrieb
- / Personalisierter Zugang zum Ticketsystem
- / Servicezeiten: Mo - Fr: 9:00 - 17:45 Uhr (ausgenommen gesetzliche Feiertage in NRW)
- / Reaktionszeit innerhalb der Servicezeiten: Unterstützung (24h); Problem/Störfall (8h); Notfall (2h)
- / Beratungspaket und Schulung der Systemkoordinator\*innen

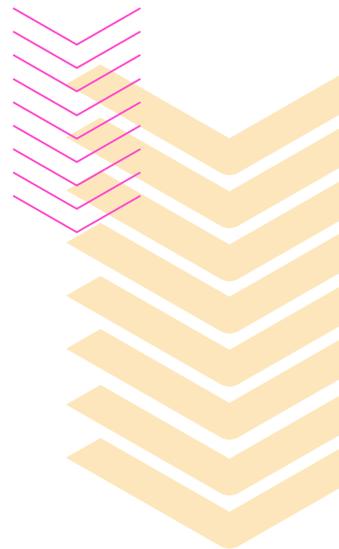


## Betrieb

- / Laufende Updates
- / Tägliche Backups
- / Jährliches Update mit neuen Features bzw. Systemoptimierungen

## Extras (Aufpreis)

- / Anpassung Systemdesign
  - / Erstellung von Vorschlägen für angepasstes Systemdesign
  - / Tagesworkshop Skinerstellung
  - / 2h CI-Workshop
  - / Umsetzung nach Anforderung
- / Eigene URL
- / Zusätzlicher Benutzerimport aus Datei
- / Einmaliger Import von Altdaten zu Trainingsmaßnahmen aus Datei in die Bildungsbiografie
- / Talent Assessment



## Kontakt

CaT Concepts and Training GmbH  
+49 221 467576-00 | [cate@concepts-and-training.de](mailto:cate@concepts-and-training.de)  
[www.cate-tms.de](http://www.cate-tms.de)